



Olaines novada pašvaldība

OLAINES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "ZĪLE"

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4301901672;

Kūdras ielā 9, Olainē, Olaines novadā, LV-2114, tālruni: 67966249, 67962596,

fakss 67811697e-pasts: zile@olaine.lv

APSTIPRINĀTS
ar Olaines pirmsskolas izglītības
iestādes "Zīle"
vadītājas L. Korņejevas
2018.gada 05.februāra rīkojumu
Nr. 9

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Olaine

Nr. IN 1/2018

Kārtība, kādā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10.panta trešās daļas 2.punktu un*

Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumu Nr.89

*"Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai
valsts iestādes, ja izglītojams neapmeklē izglītības iestādi" 4.1.apakšpunktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka, kādā reģistrē Olaines pirmsskolas izglītības iestādes "Zīle" (turpmāk – Iestāde) izglītojamo neierašanos izglītības iestādē un informē izglītojamo likumisko pārstāvi un pašvaldību, ja izglītojams neapmeklē izglītības iestādi.

2. Izglītojamo kavējumu uzskaites un administrēšanas mērķis ir samazināt izglītojamo neattaisnoto stundu kavējumus un uzlabot mācība procesa efektivitāti un kvalitāti.

II Izglītojamo kavējumu reģistrācija un kontrole

3. Grupas pedagogs izglītojamo ierašanos vai neierašanos (turpmāk – kavējumus) izglītības iestādē reģistrē "Grupās žurnālā" un uzskaites tabulā (kuru mēneša beigās apkopo un iesniedz medicīnas māšai).

4. Pedagogi izglītojamo kavējumus izglītības iestādē reģistrē katru mācību dienu.

5. Pedagoģa pienākums ir sekot līdzi izglītojamo apmeklējumam.

6. Ja paredzams, ka izglītojams kavēs Iestādi (slimības, ģimenes vai citu iemeslu dēļ) vairākas dienas, vecākiem informācijā Iestādei jānorāda paredzamais izglītojamā ierašanās datums.

III. Informācijas aprīte par izglītojamo kavējumiem starp izglītības iestādi, vecākiem un pašvaldību

7. Ja izglītojams nevar ierasties Iestādē, vecāki (aizbildņi) (turpmāk - vecāki), norādot izglītojamo vārdu, uzvārdu un grupu, par to informē līdz plkst. 9.00 grupas pedagogu, vai Iestādes medicīnas māsu, vai vadītāju:

7.1. zvanot pa tālruni - 67962596, 67966211, 67966249;

7.2. nosūtīt īsziņu uz grupas telefoniem vai zvanot Iestādes dežurāntam - 24337327;

7.3. iesniedzot rakstveida iesniegumu, kas adresēts Iestādes vadītājam.

8. Ja izglītojams nav ieradies Iestādē un nav informācijas par neierašanās iemeslu, pedagogs nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā, telefoniski vai elektroniskā veidā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu izglītojamā neierašanās iemeslu un strādā pie to novēršanas.

9. Ja izglītojams nav ieradies Iestādē vairāk kā trīs dienas un nav informācijas par neierašanās iemeslu, vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, pedagogs nekavējoties rakstveidā informē vadītājas vietnieku izglītības jomā.

10. Ja izglītojams nav apmeklējis Iestādi un vairāk nekā trīs mācību dienas nav apguvis pirmsskolas izglītības programmu un izglītības Iestādei nav informācijas par neierašanos iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, izglītības Iestāde nekavējoties Valsts izglītības informācijas sistēmā ievada informāciju par izglītojamā kavējumiem un to iemesliem (ja tie ir zināmi), kā arī rīcību to novēršanai.

11. Iestādes vadītājas vietnieks izglītības jomā nekavējoties rakstveidā vai elektroniskā veidā informē pašvaldības speciālistu, lai tie atbilstoši savai kompetencei koordinētu izglītības iestādes neapmeklēšanas cēloņu novēršanu, ja tas nepieciešams, un par izglītojamo informētu sociālo dienestu, bāriņtiesu vai citas institūcijas atbilstoši to kompetencei.

12. Ja ir pamatotas aizdomas par izglītojamo, kurš bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības Iestādi, tiesību pārkāpumu un to nav izdevies novērst pašvaldības kompetentajām iestādēm, izglītības iestāde par to informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

IV. Noslēguma jautājumi

13. Grupas pedagogi ir atbildīgi par precīzas kontaktinformācijas nodrošināšanu. Ar kārtību, kādā katru dienu reģistrē izglītojamo ierašanos vai neierašanos izglītības iestādē, izglītojamie un vecāki tiek iepazīstināti, uzsākot kārtējo mācību gadu un to apliecina ar parakstu.

14. Šie noteikumi tiek publicēti izglītības iestādes mājas lapā un ir pieejami katrā grupā un pie informācijas stenda.

Izstrādāja vadītājas vietnieks izglītības jomā  I. Vuškāne