

Olaines pirmsskolas izglītības iestādes “Zīle” pašnovērtējuma ziņojums

Publiskojamā daļa

2022.25.oktobrī

(vieta, datums)

SASKAŅOTS

Olaines novada domes priekšsēdētāja pirmā vietniece

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

Līga Gulbe

(vārds, uzvārds)

31.11.2022.

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022.māc.g. (31.05.2022.) |
|---|----------------------------|--|---------|---------------------|--|---|
| | | | Nr. | Licencēšanas datums | | |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības programma | 01011111 | | V- 8553 | 23.05.2016. | 196 | 199 |
| Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma | 01011121 | | V- 5851 | 16.11.2012. | 58 | 52 |
| Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem | 01015511 | | V-8329 | 08.10.2015. | 2 | 5 |
| Speciālās pirmsskolas izglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem | 01015521 | | V_5233 | 07.10.2021. | 3 | 3 |

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamajiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

- dzīvesvietas maiņas dēļ no izglītības iestādes 2021./2022. mācību gada laikā izstājās 8 izglītojamie;

- mācību gada laikā vēlmi mainīt izglītības iestādi uz citu izglītības iestādi izteica 1 izglītojamā vecāki, jo tika piedāvāta vieta pašvaldības pirmsskolas iestādē tuvāk vecāku dzīvesvietai.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

| NPK | Informācija | Skaitis | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|-----|---|--|--|
| 1. | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.) | 1 pedagogs | Pedagoga dzīves vietas maiņa. |
| 2. | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.) | 1 izglītības psihologs; 3 logopēdi. | Viens logopēds, sākot ar 2022. gada aprīli, devās bērna kopšanas atvaļinājumā. Ir nepieciešamība palielināt logopēda slodzi jaunajā mācību gadā (uz 31.05.2022. logopēdu slodze iestādē ir 2,499). Bērnu skaits ar “Speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar valodas traucējumiem” izglītības iestādē palielinās ik gadu. |

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. **Izglītības iestādes misija** – palīdzēt ikvienam bērnam noticēt sev, attīstīt kritisko un radošo domāšanu, veidot prasmi pieņemt atbildīgus lēmumus.
- 2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – Trīs pušu sadarbības modelis – zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, profesionāla un radoša pedagogu komanda un uz sadarbību vērsti bērnu vecāki.
- 2.3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** – drošība, cieņa, tolerance, atbildība.
- 2.4. 2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
|---|--|--|
| Nr.1 Īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību procesu, mērķtiecīgi atbalstot bērnu pašvadītu mācīšanos | a) kvalitatīvi <ul style="list-style-type: none"> • Grupās izveidotā vide veicina bērnu patstāvīgu un radošu darbību, attīsta kritisko domāšanu. Brīvi pieejamie mācību materiāli motivē bērnus darboties izvēlētajā mācību jomā. • Lielākā daļa bērnu darbojas patstāvīgi pēc savas iniciatīvas, mierīgi, bez steigas. Darbs sagādā | Uzdevums ir sasniegts daļēji, jo grupas vidi nepārtraukti jāpilnveido, atbilstoši bērnu vajadzībām. Lai nodrošinātu veiksmīgu mācību darba diferenciaciju, iestādē tiek organizēta pieredzes |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>prieku, ir jēgpilns, bērni aizņemti ar dažādām lietām, darbībām.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagoģs diferencē mācību materiālus, tādējādi bērni nonāk pie sasniedzamā rezultāta atbilstoši savām spējām un interesēm. | apmaiņa starp skolotājiem. |
| | <p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • visi iestādes bērni pašvadītā mācību procesā ir pilnveidojuši pašapkalpošanās iemaņas, apgūtas ģērbšanās prasmes, galda kultūra; | Uzdevums ir sasniegts daļēji, 80% bērnu ir apgūvuši pašapkalpošanās iemaņas. Pirmā izglītības posma bērni turpina apgūt pašapkalpošanās iemaņas. |
| Nr.2 Iesaistīt iestādes vecākus e-klases darbības procesā kā aktīvus sadarbības partnerus. | <p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • E-klases sistēma tiek aktīvi izmantota ikdienas darbā, organizējot un realizējot vecāku sapulces, individuālās pārrunas ar vecākiem, kā arī saziņai e-pastā; • vecāki ir aktīvi sadarbības partneri ikdienas darbā, kas veicina bērnu sasniegumus. | Uzdevums ir sasniegts daļēji – pedagogi aktīvi izmanto E-klases sistēmu, veicot ikdienas darba plānošanu un sasniedzamo rezultātu atspoguļošanu. Vecāki aktīvi izmanto e-klases sistēmu lai pieteiktu bērnu kavējumus. |
| | <p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • 70% vecāku ir iesaistīti un izmanto elektronisko skolvadības sistēmu E-klase; • vecākiem ir iespēja iepazīties ar katras rotaļnodarbības uzdevumu un sasniedzamo rezultātu. | Uzdevums ir sasniegts daļēji – tikai 60% vecāku izmanto E-klases sistēmu, lai iepazītos ar rotaļnodarbības uzdevumiem un sasniedzamo rezultātu. |
| Izglītības iestādes vadītājas prioritāte – paplašināt tehnoloģiju pielietošanu mācību saturā apgūvē. | <p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paplašināts digitālo tehnoloģiju klāsts iestādē veicina mācību procesa dažādošanu. <p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iestādes izglītības tehnoloģiju mentors un vadības komanda sniedz ikmēneša atbalstu pedagogiem digitālo prasmju attīstīšanā. | Uzdevums ir sasniegts, 3. vecumposma grupās tehnoloģiju izmantošana tiek iekļauta rotaļnodarbību procesā, atbilstoši katra bērna individuālajai attīstībai. Bērni saprot informācijas |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>tehnoloģiju izmantošanas iespējas, darbojas praktiski. Papildināti digitālie mācību līdzekļi "Sākam mācīties!+", iegādāti divi interaktīvie ekrāni <i>ActivPanel Cobalt</i> ar mācību programmatūru, septiņi planšetdatori bērniem individuālam darbam nodarbībās. 9 darbinieki ir pilnveidojuši prasmes digitālo tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā, apmeklējot "Informācijas digitalizācijas un publicēšanas metodes" kursus. Veicot apmācību E-klases sistēmas lietošanā, pedagogiem tika paplašinātas darba iespējas. Lai veidotu mūsdienīgu mācību procesu, kā arī efektīvi izmantotu katru nodarbību, pedagogi tika apmācīti interaktīvās tāfeles lietošanā.</p> |
|--|--|---|

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
|--|--|--|
| Nr.1 Iesaistīt izglītojamās mācību procesa plānošanā un vērtēšanā, | <p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> Izglītojamie darbojas mācību centros pedagoga vadībā, apgūstot | |

| | | |
|--|---|--|
| veicinot izglītojamo pašvadītu mācīšanos grupās. | mācību vielu saistībā ar kopīgi izvirzīto sasniedzamo rezultātu. • Izglītojamie vērtē savu darbību un tās rezultātu, paskaidro savu vērtējumu. | |
| | b) kvantitatīvi • Pedagogi veic individuālās pārrunas ar vecākiem par izglītojamo stiprajām un vājajām pusēm ne retāk kā 2 reizes gadā. | |
| Nr.2 Veidot drošu, mērķtiecīgu un izzinošu āra vidi sekmīga mācību un audzināšanas procesa īstenošanai. | a) kvalitatīvi • Izglītojamie patstāvīgi darbojas āra vidē, pamatojot savu izvēli. | |
| | b) kvantitatīvi • Pedagogi regulāri (vismaz 1 reizi nedēļā) un jēgpilni vada nodarbības āra vidē. • Katrs pedagogs plāno un realizē atklāto āra rotaļnodarbību 1 reizi gadā. | |
| Izglītības iestādes vadītājas prioritāte - nodrošināt izglītojamajiem savlaicīgu individuālo vajadzību diagnosticēšanu un nepieciešamā atbalsta pasākumu organizēšanu. | a) kvalitatīvie: • Atbalsta nodrošināšanai sadarbojas grupas pedagogi, atbalsta personāls, iestādes vadība un bērna vecāki. • Izstrādāti individuālie programmas apguves plāni izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām un noteikti turpmākās attīstības virzieni. • Bērniem ar speciālistu atzinumu par asistenta nepieciešamību nodrošināti asistenti. b) kvantitatīvi • 3 reizes mācību gada laikā (septembris, janvāris, maijs) tiek izvērtēti izglītojamo individuālo plānu uzdevumi un sagatavots novērtēšanas ierakstu apkopojums. Tiek atspoguļoti secinājumi par izglītojamā attīstības līmeni un turpmāk veicamās darbības. | |

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|--|
| Izglītības iestādes administrācijai, pedagogiem, atbalsta personālam, lielākajai daļai vecāku ir izpratne par īstenoto izglītības programmu sasniedzamajiem rezultātiem un vērtēšanas sistēmu. Mācību satura apguves rādītāji liecina par optimālo mācību rezultātu sasniegšanu atbilstoši bērnu vecumposmam. Gada garumā vecāki tiek iepazīstināti ar mācību programmas sasniegtajiem rezultātiem. | Izglītības kvalitātes uzlabošanai turpināt pilnveidot vecāku izpratni par īstenoto izglītības programmu sasniedzamajiem rezultātiem un vērtēšanas sistēmu. |
| Plānojot audzināšanas darbu rotaļnodarbībās un pasākumos, veidota izpratne par vērtībām un tikumiem, piederību un lojalitāti Latvijas valstij. | Turpināt pilnveidot izglītojamo un vecāku izpratni par pilsonisko līdzdalību. |

3.2. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|--|
| Iestādē tiek veidota vienlīdzīga attieksmes organizācijas kultūra starp pedagogiem, bērniem, vecākiem, noris skaidrojošais darbs. Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība gadījumiem, kad kāds tiek fiziski vai emocionāli apcelts, aizskarts. Problēmsituāciju gadījumā izglītības iestāde nodrošina nepieciešamo atbalstu visiem iesaistītajiem. Pateicoties atbalsta personālam tiek sekmīgi veidota iekļaujoša mācību vide. Ir izstrādāts rīcības plāns, ja grupā ir bērns, kuram pēc pedagogu novērojumiem vai vecāku iesniegtiem atzinumiem ir nepieciešams papildus atbalsts. | Sekot jaunākajām aktualitātēm un pilnveidot zināšanas iekļaujošas mācību vides veidošanai. |

3.3. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|--|
| Pedagogi, paaugstinot savu profesionalitāti pēc jaunajām kompetencēm, iekārto grupas telpas tā, lai tās būtu piemērotas bērnu rotaļnodarbībām, pētīšanai un individuālam darbam. Lai veicinātu izglītojamo pozitīvo uzvedību un emocionālo drošību, grupās izvietoti drošības un sadarbības noteikumi, | Veicināt arī turpmāk pedagogu profesionālo pilnveidi saskaņā ar iestādes izvirzītajām ikgadējām prioritātēm. |

| | |
|--|---|
| piktogrammas, kas izstrādātas kopā ar bērniem. Pedagogu iekārtota vide – sienu noformējums, plakāti, uzskates materiāli utt. veicina izglītības pieejamību, pozitīvas emocijas, vēlmi mācīties un piederību savai iestādei. | |
| Iestāde realizē divas speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamajiem ar valodas traucējumiem. Katram bērnam ar speciālām vajadzībām ir izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns un atbalsta pasākumi. | Plānot vides pieejamības nodrošināšanas projektu. |

3.4. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|--|
| Iekšējas kārtības noteikumi pēc vajadzības tiek izvērtēti un atjaunoti, lai nodrošinātu to aktualitāti. Tiek iepazīstināti pedagogi un vecāki, kā arī ik gadu tiek veiktas bērnu instruktāžas par iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu. | Turpināt sekot izmaiņām, pēc vajadzības aktualizēt iekšējo dokumentāciju. |
| Vecāku (78%) un pedagogu (95%) anketēšanas rezultāti norādīja, ka vairākums uzskata, ka iestādē ir fiziski droša vide. Vadība kopā ar personālu ir apzinājusi iespējamus riskus un pieņēmusi lēmumus risku minimizēšanai. | Sekot līdz iestādes fiziski drošai videi. |
| Vecāku (70%) un pedagogu (95%) anketēšanas rezultāti norādīja, ka vairākums uzskata, ka bērni iestādē jūtas emocionāli droši. | Izstrādāt kopā ar bērniem grupas noteikumus, lai minimizētu emocionālās vardarbības riskus. |
| Aptaujas rezultāti liecina, ka personāls un izglītojamie iestādē jūtas labi, ir apmierinātas viņu vajadzības. Vadības komanda veicina pedagogu un vecāku piederību iestādei, iesaistot viņus kopēju pasākumu organizēšanā un dalībā. | Veicināt stipras un vienotas kopienas izjūtu, vienotu prasību ievērošanu, kas vērsta uz iestādes izaugsmi. |

3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|---|
| Iestādes telpas un materiāltehniskais nodrošinājums ir atbilstošs visu izglītības programmu realizēšanai: 2 projektori ar ekrāniem, 3 interaktīvās tāfeles, 9 kopētāji – printeri, viens no kopētājiem ir pieejams visiem pedagogiem no 7.00 – 19.00 pie dežuranta, pārējie ir pieejami no plkst. 8.00 – 16.30, 3 laminatori, 8 datori, 18 klēpjatori, 7 | Papildināt materiāltehniskos resursus mūsdienīga mācību procesa nodrošināšanai (planšetdatori bērniem, Knoocker Box grīdu un sienas interaktīvais projektoris). |

| | |
|---|--|
| <p>planšetdatori, Wi-Fi tīkla pieejamība visiem datoriem, skeneri, fotokamera, CD atskaņotāji, kurus izmanto personāls un pedagogi mācību procesā, kā arī divas klavieres un mūzikas zāles skaņu akustiskā sistēma.</p> | |
| <p>Mērķtiecīgai informācijas sniegšanai un ātrai komunikācijai katrā grupā, dežurantiem un administrācijas darbiniekiem ir mobilais darba telefons. Izmantojot digitālos resursus regulāri ievietojam iestādes tīmekļa vietnē (www.olainezile.lv) aktuālo informāciju un fotogrāfijas.</p> <p>Izglītības iestādes darbības efektivitātes procesu uzlabošanai tiek izmantota digitāla sistēma e-klase (elektroniskai saziņai, dokumentu un materiālu glabāšanai, vecāku un personāla informēšanai).</p> | <p>Turpināt vecāku iesaistīšanu e-klases lietošanā.</p> |
| <p>Iestāde nodrošina efektīvu saziņu ar vecākiem, pedagogiem, administrāciju, pašvaldības iestādēm. Materiāltehniskie resursi tiek izmantoti mērķtiecīgi iestādes izglītojošā procesa nodrošinājumam. Pedagogi mācību procesā izmanto mūsdienīgas tehnoloģijas. Atbildīgās personas iestādē veic materiāltehnisko līdzekļu uzskaiti, savlaicīgi konstatē bojājumus un novērš tos. Materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantojums ir efektīvs un racionāls.</p> | <p>Turpināt aprīkojuma iegādes plānošanu mūsdienīga mācību procesa nodrošināšanai.</p> |
| <p>Iestādes telpas ir piemērotas pirmsskolas vecuma bērnu intelektuālai, fiziskai un emocionālai izglītošanai un attīstīšanai. Tās ir estētiski noformētas, vienmēr sakoptas un drošas. Sporta zāle ir funkcionāli iekārtota, piemērota izglītojamo pilnvērtīgām fiziskām aktivitātēm. Iestādes aktu zāle ir daudzfunkcionāli izmantojama, piemērota dažādu svētku, koncertu rīkošanai, arī citām izglītojamo aktivitātēm.</p> <p>Apkārtējā vide tiek izmantota aktīvai atpūtai un pastaigām. Nojumju, laukumu rekonstrukcija un modernizācija dod iespēju to daudzfunkcionālajam pielietojumam mācību procesā. Iestādes fiziskā vide atbilst normatīvo aktu prasībām. Nav konstatēti higiēnas un sanitāro normu pārkāpumi.</p> | <p>Turpināt iestādes kosmētiskos un kapitālos remontus, teritorijas labiekārtošanu un modernizēšanu, piesaistot pašvaldības līdzekļus.</p> |

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2021./2022. mācību gadā

4.1. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

- Iestāde piedalījās ESF projektā “Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Olaines novada iedzīvotājiem no 2017.gada līdz 2023. gadam.” Projekta mērķis – vērst uzmanību uz slimību profilakses un veselību veicinošu aktivitāšu nozīmi ikdienā. Veselīga uztura veicināšanai bērniem bija plānotas lekcijas un praktiskās nodarbības.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (Izglītības programmu īstenošanai).

5.2. (Izglītības programmu īstenošanai).

- Nav slēgti šādi līgumi

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

- sevis izzināšana;
- veselīgs dzīvesveids;
- patriotiskā audzināšana, nacionālās identitātes apziņas veidošana;
- ģimene kā vērtība;
- apkārtējā vide un daba;
- fiziskā aktivitāte;
- droša un attīstoša vide.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

- tika veidota izpratne par vērtībām un tikumiem, pozitīva attieksme pret valsti, cieņa pret tradīcijām, Latvijas simboliku;
- liels uzsvars tika likts uz sadzīves iemaņu apgūšanu, bērnu pašvadītu mācīšanos, atbildību un rīcību saskaņā ar saviem pienākumiem;
- pedagogs rosināja bērnus darboties ar augsni, stādīt, sēt, rūpēties par stādiem, bērni piedalās izziņas procesos, fiksē vērojumus, analizē rezultātus. Bērni saudzīgi izturas pret dabu, izprot dabas resursu vērtības – gaiss, ūdens, augi;
- iepļānotie daudzpusīgie un radošie pasākumi iestādes izglītojamiem saistībā ar COVID-19 tika atcelti, taču mācību gada izvirzītie galvenie uzdevumi tika izpildīti, veicot korekcijas darba plānošanas un organizācijas modelī.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- Piedalījāmies Latvijas Olimpiskās komitējas (LOK) organizētā pasākumā “Olimpiskā diena”. Visās Olimpiskās dienas norises vietās vienā laikā tika izpildīta

rīta vingrošana, kuras mērķis ir atgādināt par sportisko aktivitāšu nepieciešamību ikdienā..

- Zīles” audzēkņi un darbinieki, piedalījāties Latvijas Tautas sporta asociācijas (LTSA) projektā “Eiropas jūdze”, lai popularizētu sportisku, veselīgu un aktīvu dzīvesveidu, pieradinot bērnus pie fiziskām aktivitātēm jau no agras bērnības.

7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Visās vecuma grupās tiek vērtētas bērnu zināšanas, prasmes un iemaņas katras tēmas noslēgumā attiecībā pret skolotāja izvirzīto SR un noteikts individuālais darbs ar bērniem, kuriem jāturpina apgūt izvirzītie SR.